



Утверждаю:  
Глава Шегарского района  
В.Ф. Маргерт

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирования современной городской среды муниципального образования «Шегарский район на 2017 год».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан для предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Шегарский район» на 2017 год» в целях формирования перечня дворовых территорий (далее - Перечень) и их последующего включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Шегарский район» на 2017 год» (далее - Программа).

1.2. Перечень, включаемый в Программу, формируется из числа многоквартирных домов, дворовая территория которых подлежит ремонту, путем отбора на основе заявок на проведение ремонта дворовой территории многоквартирного дома (далее - Заявки).

1.3. Оценка Заявок осуществляется по критериям, установленным настоящим Порядком.

1.4. Оценка Заявок проводится комиссией по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную (далее - Комиссия).

1.5. Отбор дворовых территорий многоквартирных домов для включения в Программу осуществляется в конкурентных условиях, для чего используется принцип ранжирования Заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке.

1.6. К отбору для включения в Программу допускаются дворовые территории многоквартирных домов находящихся в населенных пунктах на территории сельского поселения с численностью населения более 1000 человек.

1.7. К работам по благоустройству дворовой территории относятся:

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству (ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора), утвержденного Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ).

## 2. Условия участия в отборе

2.1. Заявки на участие в отборе подаются управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными или иными специализированными потребительскими кооперативами, обслуживающими организациями, при выборе собственниками непосредственного управления иными лицами, уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах (далее – участник отбора).

2.2. Необходимыми условиями для включения в муниципальную программу являются:

2.2.1. Наличие Совета многоквартирного дома (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов) и оформленных актов оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме за три последних отчетных периода.

2.2.2. Наличие паспорта дворовой территории, который подписывается председателем Совета Многоквартирного дома (далее МКД) либо председателем товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов.

Паспорт дворовой территории составляется участником отбора и включает в себя:

- ситуационный план (границы дворовой территории с привязкой к многоквартирному дому (домам));
- схематический план (расположение элементов благоустройства с экспликацией);
- общие сведения о дворовой территории и состав элементов благоустройства (техико-экономические показатели);
- акт обследования существующих элементов благоустройства с отражением их технического состояния, который подписывается председателем Совета МКД либо председателем товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов.

2.2.3. Наличие дизайн - проекта благоустройства дворовой территории, содержащего:

- схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения, внутри дворовые проезды и т.д.);
- концептуальные проектные решения создаваемых элементов благоустройства.
- локальный сметный расчет на выполнение работ по благоустройству дворовой территории.

2.2.4. Решение общего собрания собственников помещений, содержащее согласие:

- на участие в муниципальной программе;
- на определение лица, уполномоченного на подачу заявки на участие в отборе;
- на определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ;
- решение о включении дворовой территории в муниципальную программу;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству (ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещение дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора);

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ);

- форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

- обязательства МКД актуализировать технический паспорт дома в срок не позднее чем за месяц до завершения работ по благоустройству дворовой территории, данное обязательство фиксируется протоколом собственников МКД, в случае отсутствия актуализированного технического паспорта дома, срок действия которого не превышает пяти лет на дату предоставления заявки на участие в отборе;

- условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### **3. Порядок подачи документов для участия в отборе**

3.1. Уполномоченный орган готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Шегарское сельское поселение» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Заявка на участие в отборе принимаются в течение периода указанного в сообщении, размещенном на официальном сайте администрации муниципального образования «Шегарский район» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

К заявке прилагаются:

- документ, подтверждающий создание Совета многоквартирного дома (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов);

- оформленные акты оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме за три последних отчетных периода;

- паспорт дворовой территории, составленный в соответствии с требованиями пункта 2.2.2 настоящего Порядка;

- дизайн - проект благоустройства дворовой территории, составленный в соответствии с требованиями пункта 2.2.3 настоящего Порядка;

- решение общего собрания собственников помещений, содержащее условия предусмотренные требованиями пункта 2.2.4 настоящего Порядка;

3.3. Уполномоченный орган регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления. На заявке на участие в отборе ставится отметка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

3.4. Участник отбора формирует пакет документов и направляет его в адрес уполномоченного органа в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

3.5. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:

- если, заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;
- если, не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору

#### **4. Организация проведения отбора**

4.1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (подпрограмму) (далее - Комиссия) проводит отбор представленных заявок на участие в отборе посредством оценки заявок на участие в отборе по балльной системе (согласно приложения 3 к настоящему Порядку), утвержденной правовым актом уполномоченного органа, исходя из критериев отбора в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

Состав Комиссии указан в приложении 1 к настоящему Порядку.

Порядок работы комиссии по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (подпрограмму) указан в приложении 2 к настоящему Порядку.

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

4.3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

4.5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.7. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;

- не подано ни одной заявки на участие в отборе.

4.8. Адресный перечень формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов, прошедших отбор.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку представления,  
рассмотрения и оценки предложений  
заинтересованных лиц о включении  
дворовой территории в муниципальную  
программу «Формирование  
современной городской среды  
муниципального образования  
«Шегарский район» на 2017 год»

#### **Состав комиссии по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (подпрограмму)**

1. Матросов Ю.Д. – глава администрации муниципального образования «Шегарское сельское поселение», председатель комиссии;
2. Козлитин В.Н. – заместитель главы Шегарского сельского поселения по ЖКХ и безопасности, заместитель председателя комиссии;
3. Новокшенова О.В. – заместитель председателя Совета Шегарского сельского поселения, секретарь комиссии.
4. Мальчуковский М.С. – ведущий специалист отдела строительства и архитектуры администрации Шегарского района; (по согласованию)
5. Бендель А.М. – ведущий специалист по благоустройству, ЖКХ Администрации Шегарского сельского поселения, секретарь комиссии.
6. Ермоленко В.П. – председатель партии Единая Россия по Шегарскому району.
7. Ермолаева О.А. – главный редактор газеты «Шегарский вестник».
8. Стрижак О.П. - член Регионального штаба ОНФ в Томской области .

к Порядку представления,  
рассмотрения и оценки предложений  
заинтересованных лиц о включении  
дворовой территории в муниципальную  
программу «Формирование  
современной городской среды  
муниципального образования  
«Шегарский район» на 2017 год»

**Порядок работы комиссии по рассмотрению и оценки предложений  
заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную  
программу (подпрограмму)**

1.1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (далее - Комиссия) создается в целях формирования Перечня дворовых территорий для включения в муниципальную программу (далее - Программа).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком.

Срок полномочий Комиссии устанавливается равным сроку реализации Программы.

1.3. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

1.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

1.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

1.6. Прием и регистрация предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в программу осуществляется секретарем Комиссии.

1.7. Комиссия, в соответствии с критериями, определенными настоящим Порядком, осуществляет оценку обращений и представленных на рассмотрение документов.

1.8. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

1.9. На основании Решений Комиссии, оформленных протоколами, отделом строительства и архитектуры формируется Перечень дворовых территорий с целью их последующего включения в Программу.

1.10. В случае необходимости Комиссией может быть принято решение о проведении дополнительного обследования дворовой территории многоквартирного дома.

1.11. Результаты отбора дворовых территорий размещаются Комиссией в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения на официальном сайте администрации муниципального образования «Шегарское сельское поселение».

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Шегарский район» на 2017 год»

**Критерии отбора дворовых территорий для участия в муниципальной программе по благоустройству дворовых территорий**

№ п/п	Критерии отбора объектов	Бальная оценка, балл
1	Отсутствие проведения работ по благоустройству на дворовых территориях в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет	20
2	Дворовые территории МКД, которые образуют комплексные территории	10
3	Продолжительность эксплуатации общего имущества после ввода в эксплуатацию или последнего капитального ремонта МКД	
3.1	до 10 лет (включительно)	10
3.2	от 10 до 20 лет (включительно)	20
3.3	от 20 до 30 лет (включительно)	30
3.4	от 30 до 40 лет (включительно)	40
3.5	более 40 лет	50
4	Потребность в элементах благоустройства, необходимых для устройства на дворовой территории	
4.1	Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части дворовой территории	20
4.2	Устройство/ремонт тротуаров на дворовой территории	15
4,3	Необходимость устройства парковочных карманов	10
4.4	Необходимость в детских игровых и спортивных площадках	10
4.5	Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды)	5
4.6	Потребность в установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства	5
5	Выполнение работ по благоустройству дворовой территории за счет МКД в иные периоды	

5.1	Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части дворовой территории	20
5.2	Устройство/ремонт тротуаров на дворовой территории	15
5.3	Устройство/ремонт парковочных карманов	10
5.4	Устройство/ремонт в детских игровых и спортивных площадок	10
5.5	Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды)	5
5.6	Установка/ремонт установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства	5
6	Доля софинансирования собственников МКД от стоимости благоустройства дворовой территории	
6.1	до 2% (включительно)	5
6.2	от 2 до 4% (включительно)	10
6.3	от 4 до 6% (включительно)	15
6.4	от 6 до 8% (включительно)	20
6.5	от 8 до 10% (включительно)	25
6.6	более 10%	30